

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP                                         |                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción |                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                     |
| Tipo de trámite                                                                                                               | Denominación del formulario                                                  | Descripción del formulario                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos                                                                                   |
| Acceso a la información pública                                                                                               | Solicitud para ejercer el derecho humano de acceso a la información pública. | Este formulario le permite solicitar información pública, que se genere o se encuentre en poder la institución, de conformidad con la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP (ARTS. 9 Y 19).                                                                                                                                       |                                                                                                                                                     |
| Acreditación para permiso de funcionamiento para Centros de Desarrollo Infantil Privados y Públicos                           | Formulario de Formación Continua                                             | Normas para conceder la acreditación de los centros de desarrollo infantil integral, públicos y privados que no operan con fondos del MIES-INFA. Personas naturales o jurídicas pueden realizar el trámite para obtener permiso de funcionamiento, incrementar, comprar, reabrir o reubicar centros infantiles privados y públicos sin financiamiento del MIES-INFA. | <a href="http://186.46.86.238/formacioncontinuada/index.php/ct-menu-item-11">http://186.46.86.238/formacioncontinuada/index.php/ct-menu-item-11</a> |
|                                                                                                                               |                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                     |
|                                                                                                                               |                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                     |
|                                                                                                                               |                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                     |
|                                                                                                                               |                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                     |
|                                                                                                                               |                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                     |
|                                                                                                                               |                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                     |
|                                                                                                                               |                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                     |
|                                                                                                                               |                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                     |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                                                                        |                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | (30/10/2017)                                                                                                                                        |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                                                              |                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | MENSUAL                                                                                                                                             |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL f):                                                                              |                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | SECRETARIA                                                                                                                                          |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL f):                                                          |                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Leidy Magaly Guato Grijalva                                                                                                                         |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:                                             |                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <a href="mailto:maggy_3001@hotmail.com">maggy_3001@hotmail.com</a>                                                                                  |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:                                              |                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 3629-869 / 0994481222                                                                                                                               |